
 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD</p>	PLANEACIÓN Y CALIDAD DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL				
	ACTA DE REUNIÓN				
	Código:	SDS-PYC-FT-001	Versión:	8	
Elaborado por: Nury Leguizamón Amaya / Revisado por: Alvaro Amado Camacho / Aprobado por: Juan Carlos Jaramillo Correa					



Tema: Seguimiento Desarrollos SISVEA 28 julio 2025

Dependencia (Dirección / Oficina)	Proceso
Subdirección de Vigilancia en salud pública	Vigilancia en Salud Ambiental

Objetivo	Fecha_ 28 de julio de 2025			
Realizar seguimiento a los desarrollos asignados a cada desarrollador.	Tipo de reunión	Asistencia Técnica:		
		Asesoría ()		Capacitación ()
		Orientación ()		Acompañamiento ()
		Otro (X) Reunión		
	Modalidad:	Presencial (X)	Virtual ()	Mixta ()
	Lugar: Edificio Laboratorio 3er Piso Oficina SISVEA			
	Hora Inicio: 9:30 am Hora Fin: 11:00 am			
	Notas por: Lady Katherine Torres			
	Próxima Reunión: no aplica			
Quien cita: no aplica				

TEMAS Y COMENTARIOS TRATADOS *

- Se inicia la sesión donde se tratan los siguientes puntos:
- Reporte 472: Pendiente imágenes del concepto técnico y firmas.
 - Rotulados: Pendiente ajuste de productos desde la tabla, se espera culminar para el 12 de agosto de 2025.
 - SQ Sustancias: Pendiente ajuste de tabla de sustancias de vehículos y las imágenes del concepto técnico y firmas.
 - Plaguicidas: Pendiente imágenes del concepto técnico y firmas.
 - Reporte Cruce: Ajuste completo falta el concepto técnico.
 - Fortalecimiento de capacidades: El formulario está completo según requerimiento, pendiente concepto técnico y el desarrollo de la parte de administración de las opciones.
 - IPIPM: Está pendiente el video tutorial, el reporte y la firma del concepto técnico por parte del referente de la línea.
 - Productos Talento Humano: Pendiente desarrollo
 - Vacunación y ZOO: Pendiente desarrollo
 - Acreditación SQ: Pendiente validar los puntos del acta de febrero 2024.
 - Anexo 12: se adelanta ajuste del formulario, pero no se logra avanzar ya que el equipo es lento y se bloquea seguido, por lo que debe ser reiniciado.
 - Asistentes Técnicos: Pendiente desarrollo
 - Asistencias técnicas: se revisan y asignan las solicitudes realizadas por las subredes en las asistencias

 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD</p>	<p>PLANEACIÓN Y CALIDAD DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL</p>				
	<p>ACTA DE REUNIÓN</p>				
	Código:	SDS-PYC-FT-001	Versión:	8	

Elaborado por: Nury Leguizamón Amaya / Revisado por: Alvaro Amado Camacho / Aprobado por: Juan Carlos Jaramillo Correa

técnicas.

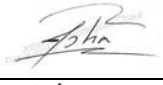
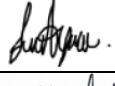
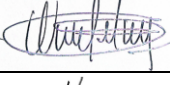

FECHA DE ASISTENCIA TÉCNICA	ASISTENCIA TÉCNICA	ENTIDAD	MODULO AFECTADO	SOLICITANTE DEL AJUSTE	DESCRIPCIÓN DEL AJUSTE SOLICITADO	DESARROLLO POR REFERENTE SDS	ASUNTO DEL CORREO DE APROBACIÓN	FECHA DE APROBACIÓN POR REFERENTE SDS	DESARROLLADOR A CARGO	OBSERVACIONES DEL DESARROLLADOR	ESTATUS DEL AJUSTE
jueves, 19 de junio de 2025	Presencial	Subred Centro Oriente	IVC	Técnico Centro Oriente	Al momento de cargar el establecimiento carga en operativo y no en la cédula [solicitud de Fabián Sánchez]			lunes, 28 de julio de 2025	Jhon Rodríguez	Se revisará desde desarrollo	
			ASD		Autoregulación al guardar como PPT en visitas ASD cambia el tipo de documento a otro tipo de documento.			lunes, 28 de julio de 2025	Javier Munca	Se revisará desde desarrollo	
			REPORTE		El reporte 366 no carga tipo de documento PPT.			lunes, 28 de julio de 2025	Fabian Sanchez	Pendiente Referente	
			IVC - SQ		SQ01 no guarda la actualización de productos cuando se realiza ajuste, se debe eliminar y volver a digitar el producto.			lunes, 28 de julio de 2025	Jhon Rodríguez	Actualmente funciona, revisar la red en la subred	
			N/A		Enviar la presentación de diagnóstico de red.			lunes, 28 de julio de 2025	Jhon Rodríguez	ok	
			IVC - MEDICAMENTOS		Se solicita realizar un video de evidencia cuando al momento de colocar un producto farmacéutico no genera el campo de causal, se realiza prueba y funciona correctamente sin embargo se va hacer una solicitud de desarrollo para generar alerta cuando no se ha seleccionado el causal de esta línea.			lunes, 28 de julio de 2025	John Rodriguez, Wilmer Monroy, Fabian Sanchez	Actualmente funciona, revisar la red en la subred	
			IVC - SQ		Revisar el número de trabajadores con respecto a la validación que se ingresa en los aspectos de línea química porque permite guardar el valor 0.			lunes, 28 de julio de 2025	Jhon Rodríguez	Se revisará desde desarrollo	
viernes, 18 de julio de 2025	Presencial	Subred Centro Oriente			Hay productos que se cargan desde la tabla y presentan errores ortográficos				Jhon Rodríguez	Ajuste con la publicación 201	
					Reporte de Rotulados				Jhon Rodríguez	En desarrollo	
jueves, 17 de julio de 2025	Presencial	Subred Sur Occidente			En la ubicación de la cédula algunos casos al seleccionar no aplica cambia a no tiene				Jhon Rodríguez	Se revisará desde desarrollo	
			Aire		Al editar estando el aplicativo habilitado no permite editar la persona dentro de la unidad habitacional				Wilmer Monroy		



- Se presenta el documento de racionalización de trámites para proceso de inscripción y no se generan observaciones por parte de los desarrolladores.

COMPROMISOS*

ACCIÓN	RESPONSABLE	FECHA
Se encuentran en el documento	Grupo de desarrollo	Según el documento

REVISIÓN Y APROBACIÓN DEL ACTA

No	NOMBRES Y APELLIDOS	CORREO	TELÉFONO	DIRECCIÓN/ OFICINA/ ENTIDAD	FIRMA
1	John Rodríguez	jjrodriguez@saludcapital.gov.co		SDS – SVSP	
2	Lady Katherine Torres	lktorres@saludcapital.gov.co	3649090 ext 9340	SDS – SVSP	
3	Wilmer Monroy	wmonroy@saludcapital.gov.co	3649090 ext 9340	SDS – SVSP	
4	Nestor Javier Munca	njmunca@saludcapital.gov.co		SDS – SVSP	
5					
6					

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	PLANEACIÓN Y CALIDAD DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL				
	ACTA DE REUNIÓN				
	Código:	SDS-PYC-FT-001	Versión:	8	
Elaborado por: Nury Leguizamon Amaya / Revisado por: Alvaro Amado Camacho / Aprobado por: Juan Carlos Jaramillo Correa					

7					
8					
9					

ASISTENTES

Anexo listado de asistencia SDS-PYC-FT-002.

Nota: Cuando la asistencia es igual o superior a 10 personas, se debe hacer uso del formato Listado de asistencia a reuniones SDS-PYC-FT-002, según lineamiento SDS-PYC-LN-011

Evaluación y cierre de la reunión

¿Se logró el objetivo?	Observaciones (si aplica)
Si (X) No ()	